



ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
เรื่อง กำหนดวันรายงานตัวเข้าเป็นนิสิต ถ่ายรูปนิสิต บันทึกลายนิ้วมือ ปฐมนิเทศ และรายงานตัวเข้าหอพัก
ของมหาวิทยาลัย สำหรับบุคคลที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนิสิต
ณ วิทยาเขตสงขลา ปีการศึกษา 2561

.....

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการรายงานตัวเข้าเป็นนิสิตเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 จึงให้บุคคลที่มหาวิทยาลัยทักษิณรับเข้าเป็นนิสิตเพื่อศึกษา ณ วิทยาเขตสงขลา ปีการศึกษา 2561 ดำเนินการรายงานตัวเข้าเป็นนิสิต ถ่ายรูปนิสิต บันทึกลายนิ้วมือลงในระบบสารสนเทศ เข้ารับการปฐมนิเทศและรายงานตัวเข้าหอพักของมหาวิทยาลัย ตามกำหนดการดังนี้

การรายงานตัวของนิสิตเข้าใหม่ ณ วิทยาเขตสงขลา ทุกระดับ ทุกประเภท

การแต่งกาย นิสิตปริญญาตรี ภาคปกติ แต่งชุดนิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณ
นิสิตปริญญาตรี ภาคสมทบ และนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา แต่งชุดสุภาพ

กิจกรรม	สถานที่ที่ดำเนินการ	วันที่
1. การรายงานตัวเป็นนิสิต	ห้องทะเบียนฯ ชั้น 1 อาคาร 7	กำหนดวัน เวลา ตามตาราง
2. การถ่ายรูป	ใต้อาคารเรียน 15	กำหนดวัน เวลา ตามตาราง
3. การบันทึกลายนิ้วมือ	ห้อง IT สำนักคอมพิวเตอร์	กำหนดวัน เวลา ตามตาราง
4. การปฐมนิเทศ	หอประชุมปารีสชาติ	กำหนดวัน เวลา ตามตาราง
5. เข้าฐานกิจกรรมสวัสดิการนิสิตและอัตลักษณ์มหาวิทยาลัย (เฉพาะป.ตรีภาคปกติ ปีที่ 1)	หอประชุมปารีสชาติ	กำหนดวัน เวลา ตามตาราง
6. การชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน	ชำระเงินสดที่เคาน์เตอร์ ธ.กรุงศรีอยุธยา ธ.กรุงไทย ธ.ไทยพาณิชย์ ทุกสาขา ทั่วประเทศ	วันที่ 21 - 27 สิงหาคม 2561 (ดูรายละเอียดตามกำหนดการลงทะเบียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2561)
7. การรายงานตัวเข้าหอพักของมหาวิทยาลัย	หอพักปารีสชาติ 1 - 3	วันอาทิตย์ที่ 29 กรกฎาคม 2561 เวลา 08.00 - 17.00 น.
8. การจำหน่ายเครื่องแบบนิสิต (ชุดนิสิตชาย-หญิง เครื่องหมายต่าง ๆ ชุดพละ เครื่องนอน ของใช้ที่จำเป็นต่าง ๆ)	ใต้หอประชุมปารีสชาติ	วันที่ 26-31 กรกฎาคม 2561 เวลา 08.00 - 17.00 น.
9. กิจกรรมรับขวัญน้องใหม่ (นิสิตหอพัก)	หลังหอพักปารีสชาติ 3 หอประชุมปารีสชาติ	วันอังคารที่ 31 กรกฎาคม 2561 ตักบาตรอาหารแห้ง เวลา 06.00 - 09.00 น. กิจกรรมรับขวัญ เวลา 17.00 น.

หมายเหตุ กิจกรรมตามข้อ 1 - 6 นิสิตต้องกระทำให้ครบถ้วน มิฉะนั้นจะส่งผลต่อการเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัย

นิตินโยบายปี 1**ชุดที่ 1**

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	รายงานตัวเป็นนิตินโยบาย	วันที่ 31 กรกฎาคม 2561	เวลา 08.30 – 11.30 น.
	ถ่ายรูปและบันทึกถายนิ้วมือ	วันที่ 31 กรกฎาคม 2561	เวลา 13.00 – 15.30 น.
	ปฐมนิเทศ	วันที่ 1 สิงหาคม 2561	เวลา 07.00 – 18.30 น.
	เข้าฐานกิจกรรมสวัสดิการนิตินโยบายและอัตลักษณ์มหาวิทยาลัย	วันที่ 6 สิงหาคม 2561	เวลา 07.00 – 17.00 น.
คณะศึกษาศาสตร์ และวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา	ถ่ายรูปและบันทึกถายนิ้วมือ	วันที่ 31 กรกฎาคม 2561	เวลา 08.30 – 11.30 น.
	รายงานตัวเป็นนิตินโยบาย	วันที่ 31 กรกฎาคม 2561	เวลา 13.00 – 15.30 น.
	ปฐมนิเทศ	วันที่ 1 สิงหาคม 2561	เวลา 07.00 – 18.30 น.
	เข้าฐานกิจกรรมสวัสดิการนิตินโยบายและอัตลักษณ์มหาวิทยาลัย	วันที่ 6 สิงหาคม 2561	เวลา 07.00 – 17.00 น.

ชุดที่ 2

คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ	รายงานตัวเป็นนิตินโยบาย	วันที่ 1 สิงหาคม 2561	เวลา 08.30 – 11.30 น.
	ถ่ายรูปและบันทึกถายนิ้วมือ	วันที่ 1 สิงหาคม 2561	เวลา 13.00 – 15.30 น.
	ปฐมนิเทศ	วันที่ 2 สิงหาคม 2561	เวลา 07.00 – 18.30 น.
	เข้าฐานกิจกรรมสวัสดิการนิตินโยบายและอัตลักษณ์มหาวิทยาลัย	วันที่ 7 สิงหาคม 2561	เวลา 07.00 – 17.00 น.
คณะศิลปกรรมศาสตร์ และคณะนิติศาสตร์	ถ่ายรูปและบันทึกถายนิ้วมือ	วันที่ 1 สิงหาคม 2561	เวลา 08.30 – 11.30 น.
	รายงานตัวเป็นนิตินโยบาย	วันที่ 1 สิงหาคม 2561	เวลา 13.00 – 15.30 น.
	ปฐมนิเทศ	วันที่ 2 สิงหาคม 2561	เวลา 07.00 – 18.30 น.
	เข้าฐานกิจกรรมสวัสดิการนิตินโยบายและอัตลักษณ์มหาวิทยาลัย	วันที่ 7 สิงหาคม 2561	เวลา 07.00 – 17.00 น.

นิตินโยบายปี - ภาคสมทบ ปีที่ 3 คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ นิตินโยบายปี คณะนิติศาสตร์ และนิตินโยบายปี วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา

นิตินโยบายปี 3	รายงานตัวเป็นนิตินโยบาย	วันที่ 2 สิงหาคม 2561	เวลา 08.30 – 10.00 น.
	ถ่ายรูปและบันทึกถายนิ้วมือ	วันที่ 2 สิงหาคม 2561	เวลา 10.00 – 12.00 น.
	ปฐมนิเทศ	วันที่ 3 สิงหาคม 2561	เวลา 07.00 – 17.00 น.
นิตินโยบายปี สมทบ	ถ่ายรูปและบันทึกถายนิ้วมือ	วันที่ 2 สิงหาคม 2561	เวลา 08.30 – 10.00 น.
	รายงานตัวเป็นนิตินโยบาย	วันที่ 2 สิงหาคม 2561	เวลา 10.00 – 12.00 น.
	ปฐมนิเทศ	วันที่ 3 สิงหาคม 2561	เวลา 07.00 – 17.00 น.

พิธีปฐมนิเทศนิตินโยบายปี

นิตินโยบายปี สมทบทุกคณะ ทุกประเภท	ปฐมนิเทศปฐมนิเทศ ข้อที่ 50	วันที่ 3 สิงหาคม 2561	เวลา 17.00 – 22.00 น.
-----------------------------------	----------------------------	-----------------------	-----------------------

นิตินโยบายปีบัณฑิตศึกษา

บัณฑิตศึกษาภาคปกติ - ภาคพิเศษ	รายงานตัวเป็นนิตินโยบาย	วันที่ 4 สิงหาคม 2561	เวลา 08.30 – 10.00 น.
	ถ่ายรูปและบันทึกถายนิ้วมือ	วันที่ 4 สิงหาคม 2561	เวลา 10.00 – 12.00 น.
	ปฐมนิเทศ	วันที่ 4 สิงหาคม 2561	เวลา 12.30 – 17.00 น.

เอกสารที่ใช้สำหรับการรายงานตัวเข้าเป็นนิสิต**ก. ระดับปริญญาตรี**

1. ถ่ายสำเนาใบแสดงคุณวุฒิฉบับสำเร็จการศึกษา จำนวน 2 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)
2. ถ่ายสำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
3. ถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

หมายเหตุ เอกสารตามข้อ 1 – 3 ให้ถ่ายสำเนาด้วยกระดาษขนาด A4 เท่านั้น

ข. ระดับบัณฑิตศึกษา

1. ถ่ายสำเนาใบแสดงคุณวุฒิ จำนวน 2 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)
2. ถ่ายสำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน 2 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)
3. ถ่ายสำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
4. ถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

หมายเหตุ เอกสารตามข้อ 1 – 4 ให้ถ่ายสำเนาด้วยกระดาษขนาด A4 เท่านั้น

* กรณี คำนำหน้าชื่อตัว ชื่อสกุล ไม่ตรงกับใบแสดงคุณวุฒิ ให้นิสิตถ่ายสำเนาหลักฐานนั้นแนบด้วย (คำสั่งแต่งตั้งชั้นยศ การเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนชื่อสกุล การสมรส ฯลฯ)

** ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนิสิตไม่สามารถรายงานตัวเป็นนิสิตตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยอาจจะอนุญาตให้รายงานตัวเป็นนิสิตได้ภายใน 7 วัน ทั้งนี้ นิสิตต้องชำระเงินค่ารายงานตัวซ้ำตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ค่าปรับกรณีรายงานตัวล่าช้าไม่เกิน 7 วัน วันละ 500 บาท)

วันเปิดภาคเรียนและวันเริ่มต้นการเรียน

ประเภทนิสิต	วันเปิดภาคเรียน	วันเริ่มต้นการเรียน
นิสิตปริญญาตรีและนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา เรียนวันจันทร์ – วันศุกร์	วันที่ 14 สิงหาคม 2561	วันที่ 14 สิงหาคม 2561
นิสิตปริญญาตรี เรียนวันจันทร์ - วันอาทิตย์	วันที่ 14 สิงหาคม 2561	วันที่ 14 สิงหาคม 2561
นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา เรียนวันเสาร์ - วันอาทิตย์	วันที่ 14 สิงหาคม 2561	วันที่ 18 สิงหาคม 2561

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ) ไพบูลย์ ดวงจันทร์
 (รองศาสตราจารย์ไพบูลย์ ดวงจันทร์)
 รักษาการแทนรองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา ปฏิบัติหน้าที่แทน
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

1. การรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

นิสิตใหม่รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต ที่กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา อาคาร 7 ชั้น 1 (ตามวันที่แจ้งไว้ข้างต้น) โดยนิสิตต้องเตรียมตัวและหลักฐานการรายงานตัวดังนี้

1.1 เอกสารที่ใช้ในการรายงานตัว (ปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1)

- 1) ถ่ายสำเนาใบแสดงคุณวุฒิ (ใบแสดงผลการเรียน ม.6) จำนวน 2 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- 2) ถ่ายสำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- 3) ถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

1.2 เอกสารที่ใช้ในการรายงานตัว (ปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3)

- 1) ถ่ายสำเนาใบแสดงคุณวุฒิ จำนวน 2 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- 2) ถ่ายสำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- 3) ถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

1.3 เอกสารที่ใช้ในการรายงานตัว (ระดับบัณฑิตศึกษา)

- 1) ถ่ายสำเนาใบแสดงคุณวุฒิ จำนวน 2 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- 2) ถ่ายสำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน 2 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- 3) ถ่ายสำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- 4) ถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

1.4 การแต่งกายของนิสิต

- 1) นิสิตหญิง แต่งกายด้วยกระโปรงนิสิตสีดำ เสื้อนิสิตสีขาว ติดกระดุมคอ ไม่สวมเครื่องประดับ (ต่างหู) ผูกมัดผมเรียบร้อยและสวมรองเท้าผ้าใบสีขาว
- 2) นิสิตชาย แต่งกายด้วยกางเกงนิสิตสีดำ เสื้อนิสิตแขนยาวสีขาว ผูกเนคไท ติดเข็มมหาวิทยาลัยบนเนคไท ทรงผมเรียบร้อย และสวมรองเท้าหนังสีดำ

1.5 การถ่ายรูปนิสิต

- 1) นิสิตเตรียมเงินสำหรับชำระค่าถ่ายรูป จำนวน 50 บาท (นิสิตควรเตรียมเงินให้พอดีไม่ต้องทอน)
- 2) นิสิตแต่งกายและจัดทรงผมให้ถูกต้องและเรียบร้อยสำหรับการถ่ายภาพ (ดูตัวอย่างรูปภาพ) ดังนี้

นิสิตชาย



นิสิตหญิง



นิสิตหญิงมุสลิม



2. การดำเนินการเกี่ยวกับการพักอาศัยอยู่ในหอพักมหาวิทยาลัย (เฉพาะนิสิตปริญญาตรีภาคปกติ ชั้นปีที่ 1)

ให้นิสิตใหม่ดำเนินการเกี่ยวกับการพักอาศัยอยู่ในหอพักตามขั้นตอนดังนี้

2.1 การจองหอพัก

- 1) นิสิตใหม่จองหอพักโดยวิธีออนไลน์ ผ่านระบบบริหารจัดการหอพัก ที่ www.tsu.ac.th
- 2) นิสิตพิมพ์ใบชำระเงิน (Payment) จากระบบ โดยชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี 691-301070-0 ทุกสาขาทั่วประเทศ

2.2 การรายงานตัวเข้าหอพัก

- 1) นิสิตใหม่กรอกใบสมัครเข้าหอพัก/ระเบียบประวัติ ต่อเจ้าหน้าที่หอพัก
- 2) ชำระเงินค่ามัดจำกุญแจหอพัก
- 3) นิสิตที่ประสงค์จะนำรถจักรยานยนต์มาใช้ในหอพักมหาวิทยาลัยให้นำหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาใบอนุญาต

ขับขีรถจักรยานยนต์ จำนวน 1 ฉบับ สำเนาคู่มือทะเบียนรถ หรือสำเนาป้ายวงกลม จำนวน 1 ฉบับ กรณีที่เป็นรถใหม่ที่ยังไม่มีคู่มือทะเบียนรถ ให้ใช้สำเนาสัญญาเช่าซื้อแทนได้

(ในวันรายงานตัวเข้าหอพักนิสิตสามารถแต่งกายด้วยชุดลำลองได้)

3. สิ่งที่ต้องเตรียมสำหรับการพักอาศัยในหอพัก

หอพักปารีสชาต 1 (หอพักชาย) และหอพักปารีสชาต 2 (หอพักหญิง) ในห้องพัก 1 ห้อง มหาวิทยาลัยจัดสรรให้นิสิตเข้าพักได้ จำนวน 4 คน หอพักปารีสชาต 3 (หอพักหญิง) ในห้องพัก 1 ห้อง มหาวิทยาลัยจัดสรรให้นิสิตเข้าพักได้ จำนวน 2 คน โดยมหาวิทยาลัยจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในห้องพัก ได้แก่ พูกนอน โต๊ะอ่านหนังสือ เก้าอี้ ตู้เสื้อผ้า ราวตากผ้า (ห้องน้ำรวม) นอกจากนี้นิสิตจะต้องเตรียมของใช้ส่วนตัวมาเอง ดังนี้

- 1) หมอน ปลอกหมอน ผ้าปูที่นอน ผ้าห่ม เตารีด พัดลม กระจกน้ำร้อน ที่สำหรับรองรีดผ้าและของใช้ส่วนตัวอื่นๆ
- 2) มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้นิสิตนำตู้เย็น เครื่องซักผ้า ไมโครเวฟ หม้อหุงข้าวและเตาแก๊สมาใช้ในห้องพัก

4. อัตราค่าบำรุงหอพัก

อัตราค่าบำรุงหอพักมหาวิทยาลัยเรียกเก็บเป็นรายภาคเรียน ดังนี้

4.1 หอพักปารีสชาต 1 และหอพักปารีสชาต 2

ภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 คิดค่าบำรุงหอพักในอัตราภาคเรียนละ 3,200 บาท / คน

ภาคเรียนฤดูร้อน คิดค่าบำรุงหอพักในอัตราภาคเรียนละ 1,600 บาท / คน

4.2 หอพักปารีสชาต 3

ภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 คิดค่าบำรุงหอพักในอัตราภาคเรียนละ 4,000 บาท / คน

ภาคเรียนฤดูร้อน คิดค่าบำรุงหอพักในอัตราภาคเรียนละ 2,000 บาท / คน

4.3 ค่าประกันของเสียหายหอพัก เรียกเก็บเฉพาะภาคเรียนที่ 1 ของปีการศึกษา ในอัตรา 1,000 บาท โดยจะคืนให้นิสิตเมื่อสิ้นปีการศึกษา ซึ่งนิสิตต้องผ่านการตรวจสอบความเสียหายของห้องพักและพันธะต่าง ๆ จากที่ปรึกษาหอพักก่อน

5. ส่งใบรายงานผลการตรวจร่างกายนิสิต (เฉพาะนิสิตปริญญาตรีภาคปกติ ชั้นปีที่ 1)

5.1 พิมพ์ใบรายงานผลการตรวจร่างกายนิสิตปริญญาตรีภาคปกติ ชั้นปีที่ 1 (ใช้แบบฟอร์มตามแบบของมหาวิทยาลัยเท่านั้น) โดยดาวน์โหลดแบบฟอร์มจาก <http://www.tsu.ac.th> หัวข้อ : นิสิต / การศึกษา เลือกฝ่ายกิจการนิสิต วิทยาเขตสงขลา

5.2 ส่งเอกสารทางไปรษณีย์ ตามที่ระบุใน <http://www.tsu.ac.th> / ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่องการตรวจสุขภาพ ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 3 สิงหาคม 2561 (กรณีมีข้อสงสัยติดต่อภารกิจบริการอนามัย โทร. 074-317600 ต่อ 7360)

6. การสมัครเพื่อขอกู้เงิน

นิสิตใหม่ประจำปีการศึกษา 2561 ที่มีความประสงค์จะขอกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) หรือกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) ขอให้ นิสิตติดตามประกาศและดำเนินการตามที่ภารกิจ กยศ. มหาวิทยาลัยทักษิณกำหนดเท่านั้น โดยติดตามได้จากเว็บไซต์ www2.tsu.ac.th/org/scholarship (จะเริ่มประกาศวันที่ 15 มิถุนายน 2561)

7. การสมัครเพื่อขอทุนการศึกษาแบบให้เปล่า

นิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณทุกชั้นปี ที่ประสงค์จะขอทุนการศึกษาแบบให้เปล่า ให้สมัครได้ตั้งแต่วันที่ 16 กรกฎาคม 2561 ถึงวันที่ 17 สิงหาคม 2561 ระหว่างเวลา 09.00 – 16.00 น. ณ ห้องภารกิจทุนการศึกษา ชั้น 1 หอพักปารีสชาติ 1

8. นักศึกษาวิชาทหาร

นิสิตที่ประสงค์จะเรียนวิชาทหาร ระเบียบการและใบสมัคร ณ อาคารใต้หอประชุมปารีสชาติ ในวันที่ 3 สิงหาคม 2561 เวลา 12.00 น. (กรุณามาให้ตรงเวลา)

9. ร้านค้าสวัสดิการนิสิต

นิสิตใหม่ซื้อชุดเครื่องแบบนิสิต เข็มขัด เนคไท และเครื่องหมายต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยทักษิณ ณ อาคารใต้หอประชุมปารีสชาติ ตั้งแต่วันที่ 26-31 กรกฎาคม 2561 ระหว่างเวลา 08.00 – 17.00 น. หมายเลขโทรศัพท์ 097-1258417 และ 074-317600 ต่อ 7425/7428

10. ข้อมูลการติดต่อบุคลากรฝ่ายกิจการนิสิตและหอพักมหาวิทยาลัย วิทยาเขตสงขลา

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / ความรับผิดชอบ	หมายเลขโทรศัพท์
นายมัฆวัต วิไลลักษณ์	หัวหน้าฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา	074-317600 ต่อ 7301
น.ส.สนงุช คงสุวรรณ	ที่ปรึกษาหอพักปารีสชาติ 3	074-317643 หรือ 074-317600 ต่อ 7343, 7344
นางวันทนารมณ กวีโส	ที่ปรึกษาหอพักปารีสชาติ 2	074-317600 ต่อ 7342
นายสรายุทธ แก้วจังหวัด	ที่ปรึกษาหอพักปารีสชาติ 1	074-317600 ต่อ 7341
น.ส.ภัทรมาศ ธีรัชพันธ์ นายทรงยศ อนันต์ธนพงศ์	ภารกิจกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	074-317600 ต่อ 7373
น.ส.ชไมนุช เขียวท้วม	ภารกิจทุนการศึกษา	074-317600 ต่อ 7375
นางรพีพร อุปัทมา	ภารกิจบริการอนามัย	074-317600 ต่อ 7360
น.ส.อรสา จันทสโร	ภารกิจกิจกรรมนิสิต	074-317600 ต่อ 7316
นางกัญชิตา ทองเรือง	ภารกิจกิจกรรมนิสิต	074-317600 ต่อ 7315
นายสมบุรณ์ จุลสุรางค์	ภารกิจกิจกรรมนิสิต	074-317600 ต่อ 7314
นางสรัญญา จารุวรรณโน	ภารกิจวินัยนิสิต	074-317600 ต่อ 7380
นายพิจารย์ โมกสิโร	ภารกิจราชการทหาร	074-317600 ต่อ 7390
น.ส.ทิพวรรณภรณ์ ควนข้อง	ภารกิจส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนิสิต	074-317600 ต่อ 7385
นางสายใจ จุลสุรางค์	ภารกิจการแนะแนวและจัดหางาน	074-317600 ต่อ 7321



ประกาศจากร้านสวัสดิการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

นิตินิตใหม่สามารถซื้อเครื่องแบบที่ถูกระเบียบของมหาวิทยาลัยทักษิณ
ในราคาที่ถูกลงกว่าท้องตลาด และซื้อเสื้อผ้า เสื้อผ้า-เทา กางเกงวอร์ม
เข็มขัด เทคไท กระเป๋าเป้ และเครื่องหมายต่าง ๆ ที่ถูกระเบียบ
มหาวิทยาลัยทักษิณ รวมถึงของใช้ในชีวิตรประจำวันและของที่ระลึก
ในวาระเฉลิมฉลองครบรอบ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ

ได้ที่ร้านสวัสดิการริมบึง

ตั้งแต่วันที่ ๒๖-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ในเวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.

โทร 097 -1258417 หรือ 074-317600 ต่อ 7425,7428

ชื่อ - สกุล.....โทร.....วันที่.....(สำหรับนิสิต)

ลำดับ	รายการสินค้า	ราคา/ชิ้น	เลือกสินค้า
1	กระดุม	30	
2	เข็มกลัดหน้าอก	30	
3	เข็มห้อยปก	40	
4	หัวเข็มขัด		
	สีเงิน	50	
	สีดำ	60	
5	สายเข็มขัดสีดำ		
	ขนาด 42 ซม.	60	
	ขนาด 44 ซม.	60	
	ขนาด 46 ซม.	60	
	ขนาด 48 ซม.	60	
	ขนาด 50 ซม.	60	
6	สายเข็มขัดสีน้ำตาล		
	ขนาด 42 ซม.	80	
	ขนาด 44 ซม.	80	
	ขนาด 46 ซม.	80	
	ขนาด 48 ซม.	80	
	ขนาด 50 ซม.	80	
7	เนคไท	120	
8	เข็มหนีบไท	80	
9	หูเข็มขัด	35	
10	เสื้อพละแขนสั้น	230	
	ไซส์.....		
11	เสื้อพละแขนยาว	250	
	ไซส์.....		
12	เสื้อกิจกรรม (ฟ้า-เทา) แขนสั้น	230	
	ไซส์.....		
13	เสื้อกิจกรรม (ฟ้า-เทา) แขนยาว	250	
	ไซส์.....		
14	กางเกงวอร์ม	220	
15	กระเป๋าเป้สะพายหลังที่ระลึก 50 ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ	300	
	สีเทา.....		
	สีฟ้า.....		
รวมเงิน			

ลงชื่อ.....(ผู้รับเงิน)