

เอกสารแนบท้ายคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ
ที่ ๑๖๗๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา ฝ่ายบริหาร

๑. ภาระหน้าที่ มีดังต่อไปนี้

- กำกับดูแลและสั่งการเกี่ยวกับการบริหารงานของวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา ดังนี้
- ๑.๑ งานบริหารทั่วไป ได้แก่ งานธุรการและงานสารบรรณ งานบุคคล งานการเงินบัญชี งานพัสดุ งานงบประมาณ และงานประชุมวิทยาลัย
 - ๑.๒ งานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
 - ๑.๓ งานบริการวิชาการและฝึกอบรมแบบหารายได้
 - ๑.๔ งานยุทธศาสตร์และแผนงาน
 - ๑.๕ งานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับส่วนงาน (EdPEX)
 - ๑.๖ งานประสานงานกับคณะและส่วนงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยในเรื่องการวิจัย และบริการสังคมรวมทั้งเรื่องอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
 - ๑.๗ หน้าที่อื่น ๆ ที่อธิการบดี หรือผู้อำนวยการวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มอบหมาย

๒. อำนาจหน้าที่ มีดังต่อไปนี้

- ๒.๑ รับทราบและสั่งการแทนผู้อำนวยการวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา ที่เกี่ยวกับเรื่องที่มีใช้นโยบาย ข้อกฎหมาย ซึ่งส่วนราชการภายนอกมหาวิทยาลัย หรือเอกชนได้มีหนังสือเวียน หนังสือขอความร่วมมือ ในส่วนที่เกี่ยวกับงานของวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
 - ๒.๒ สั่งการและลงนามในหนังสือถึงหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ในส่วนที่เกี่ยวกับงานของวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
 - ๒.๓ ลงนามในหนังสือรับรองของผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัย ของวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา หรือที่มาช่วยปฏิบัติงาน
 - ๒.๔ อนุมัติการจัดโครงการประชุมสัมมนา การบริการวิชาการ และการฝึกอบรมที่เกี่ยวกับงานของวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
 - ๒.๕ อนุมัติการปฏิบัติงานนอกเวลาของผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัย ของวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา หรือที่มาช่วยปฏิบัติงาน
 - ๒.๖ อนุญาตการลาของผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัย ของวิทยาลัยการจัดการเพื่อพัฒนาหรือที่มาช่วยปฏิบัติงาน ยกเว้น การลาไปต่างประเทศ ดังต่อไปนี้
 - (๑) ลาป่วย ไม่เกิน ๑๒๐ วัน
 - (๒) ลากิจส่วนตัว ไม่เกิน ๔๕ วันทำการ
 - (๓) ลาคลอดบุตร ไม่เกิน ๙๐ วัน
 - (๔) ลาพักผ่อน ไม่เกิน ๓๐ วันทำการ
- กรณีการลาของลูกจ้างของวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา ให้มีอำนาจอนุมัติให้หักค่าจ้างได้ตามระเบียบ
- ๒.๗ อนุมัติการจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เกี่ยวกับงานของวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
 - ๒.๘ อนุมัติจ่ายเงินรับฝาก และเงินบริจาค ที่เกี่ยวกับงานของวิทยาลัยการจัดการเพื่อพัฒนา ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท